**فهرست**

**فصل اول**

شرح دفاتر و فرمهاي مورد لزوم

دفتر روزنامه حسابهاي عمومي

دفتر كل

دفتر معين

دفتر اعتبارات

دفتر اثاثيه و اموال

دفتر صندوق

فرمهاي مورد نياز در واحدها

سند حسابداري

موازنه حساب

دستور پرداخت

دستور پرداخت نقدي

دستور پرداخت چك

برگه دريافت وديعه

برگه رسيد انبار

حواله انبار

صورت آمار داروي مصرفي روزانه

فرم آمار مصرفي ماهيانه

فرم صورت مجلس موارد اختلاف اجناس تحويلي با حواله

**فصل دوم**

طبقه‌بندي حسابها

گروه ذخائر

گروه اموال غيرمنقول و منقول و امتيازات

گروه اشخاص

گروه وجوه

گروه درآمدها

گروه روابط

گروه حسابهاي انتظاري

**فصل سوم**

تشريح حسابها

گروه ذخائر

1- ذخائر قانوني

2- ذخائر استهلاك

گروه اموال غيرمنقول- منقول- امتيازات

1- اموال غيرمنقول

2- اموال منقول

3- حساب انبار و موجوديها جنسي

عمليات حسابداري انبار مواد مصرفي و خوراك و انبار داروئي

اجناس ارسالي از بيمارستانها به درمانگاههاي تابعه

خروج اجناس از انبار براي مصارف داخلي

اجناس مرجوعي از قسمتهاي مختلف واحد مراكز درماني به انبار واحد درماني

اجناس انتقالي و يا مرجوعي از قسمتهاي درمانگاههاي وابسته داراي حسابداري مستقل به بيمارستانها

اجناس و كالاهاي اهدائي

ضايعات

حساب انبار اثاثيه اداري و ملزومات پزشكي

حساب امتيازات

گروه اشخاص

حساب اشخاص (بدهكاران و بستانكاران)

گروه وجوه

صندوق

تنخواه گردان

قبوض درماني

بانكها

گروه درآمدها

درآمد حاصله از ارائه خدامات درماني به غير بيمه‌شدگان

درآمد حاصله از موسسات طرف قرارداد

درآمد حاصل از كمك و هدايا

ساير درآمدها

درآمدهاي تحصيل نشده

گروه هزينه‌‌ها

بخش اول :هزينه‌هاي درمان مستقيم واحدهاي درماني تحت مالكيت و استيجاري

بخش دوم : هزينه‌هاي درماني مستقيم بيمارستانهاي عمومي طرف قرارداد

بخش سوم: هزينه‌ درمان غيرمستقيم طرف قرارداد

بخش چهارم : هزينه‌هاي درمان اورژانس

گروه روابط

1- تراز افتتاحيه

2- حساب رابط

3- حساب درآمد و هزينه نهايي درمان

حساب تراز اختتاميه

گروه حسابهاي انتظامي و طرف حسابهاي انتظامي

بخش چهارم تلفيق حسابها